

Antrag auf gastweisen Schulbesuch

nach Art. 43 BayEUG



Stadt Ingolstadt

Erziehungsberechtigte/r:		Erziehungsberechtigte/r (Bitte geeignete Nachweise beilegen, falls ein Erziehungsberechtigte/r alleine sorgeberechtigt):	
Name, Vorname		Name, Vorname	
Straße		Straße	
PLZ/ Ort		PLZ/ Ort	
E-Mail		E-Mail	
Telefon		Telefon	

A.) Ich/wir beantrage/n für das Kind

Name	Vorname	Geburtsdatum	Geschlecht
			m ☐ / w ☐

zuständige Sprengelschule	momentane Jahrgangsstufe

den gastweisen Schulbesuch in der Schule

--

ab in der Jahrgangsstufe

--	--

Der gastweise Schulbesuch wird aus folgendem zwingenden persönlichen **Grund** im Sinne des Art. 43 Abs. 1 S. 1 BayEUG beantragt:

1.)

- ☐ Das Kind ist während des laufenden Schuljahres umgezogen bzw. wird noch im Laufe des kommenden Schuljahres umziehen und soll in seiner gewohnten Klassengemeinschaft bleiben
 - Kopie des Mietvertrages oder
 - Kopie des Kaufvertrages oder
 - Anmeldebestätigung der Meldebehörde

ist dem Antrag beizulegen

- ☐ Das Kind wird im kommenden Schuljahr umziehen und soll bereits vor dem Umzug die neue Schule besuchen.
 - Kopie des Mietvertrages **oder**
 - Kopie des Kaufvertrages **oder**
 - Anmeldebestätigung der Meldebehörde

ist dem Antrag beizulegen

2.)

- ☐ Ich bin/Wir sind
 - ☐ als Alleinerziehende(r)
 - ☐ als Elternpaar

berufstätig und deshalb verhindert, das Kind außerhalb der Unterrichtszeit selbst zu betreuen. Das Kind soll daher im Gastschulsprengel **bei einer Betreuungsperson** betreut werden:

- Arbeitsbestätigung des/der Erziehungsberechtigten, bei dem das Kind lebt **und**
 - eine unterschriebene Bestätigung der Betreuungsperson, mit Angabe der Adresse der Betreuungsperson
- sind dem Antrag beizulegen** (bitte verwenden Sie die beiliegenden Vordrucke)

3.)

- ☐ Die/der Schwester/Bruder des Kindes besucht bereits die gleiche **Grundschule** als Gastschule.

Name, Vorname der Schwester/des Bruders

Klasse

--	--

4.)

- ☐ sonstige wichtige persönliche Gründe:

[illegible]

Hinweis:

- Der gastweise Schulbesuch gem. Art. 43 Abs. 1 Satz 1 BayEUG ist nur ausnahmsweise bei Vorlage eines zwingenden persönlichen Grundes möglich.
- Der Antrag muss abgelehnt werden, wenn die erforderlichen Unterlagen fehlen.
- Der Antrag muss aus schulorganisatorischen Gründen abgelehnt werden – auch bei Vorlage zwingender persönlicher Gründe – wenn die betreffende Jahrgangsstufe der Gastschule nicht mehr aufnahmefähig ist.
- Folgende Kriterien können nicht als zwingende persönliche Gründe gem. Art. 43 Abs. 1 S. 1 BayEUG anerkannt werden:
 - Das Kind hat einen Kindergarten besucht, der im Bereich der Gastschule liegt.
 - Freunde und Spielkameraden aus dem Wohnbereich des Kindes besuchen die Gastschule.
 - Ein längerer Schulweg - wenn nicht besondere, nachgewiesene Umstände vorliegen - da alle Kinder, die am Rande des Schulsprengels wohnen, einen etwas weiteren Weg als andere Mitschüler haben.
 - Schulwegbegleitung, wenn nicht besondere, nachgewiesene Umstände vorliegen; im Übrigen müssen erfahrungsgemäß Schulanfänger nur in den ersten Tagen zur Schule begleitet werden, da sich in aller Regel schnell Kinder aus der Klassengemeinschaft finden, die denselben Schulweg gehen
 - Die Gastschule liegt auf dem Arbeitsweg der Eltern
 - Der Weg zur Gastschule ist kürzer als der Weg zur Sprengelschule
- **Bei Gastschulverhältnissen nach Art. 43 Abs. 1 Satz 1 BayEUG besteht kein Anspruch auf Beförderung zur Schule und zurück sowie kein Anspruch auf Ersatz aufgewandter Beförderungskosten (Art. 3 Abs. 4 BaySchFG).**

Ort, Datum

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Unterschrift weiterer Erziehungsberechtigte/-r

Hinweis:

Zur Genehmigung eines Gastschulantrages ist grundsätzlich die **Unterschrift beider Erziehungsberechtigter** notwendig!

Legen Sie ggf. geeignete Nachweise (z.B. Sorgerechtsbeschluss des Amtsgerichtes) bei

Allgemeine Datenschutzhinweise:

Die Datenverarbeitung ist ausschließlich auf die Antragsbearbeitung des Gastschulantrages beschränkt.

Rechtsgrundlagen der Verarbeitung sind:

Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e DSGVO, Art. 85 Abs. 2 Satz 1 BayEUG, Art. 43 BayEUG

- Name und die Kontaktdaten der Verantwortlichen (Art. 13 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO)
Stadt Ingolstadt, Rathausplatz 4, 85049 Ingolstadt, Tel 0841/305-0
stadtverwaltung@ingolstadt.de
- Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten (Art. 13 Abs. 1 Buchstabe b DSGVO)
Stadt Ingolstadt, Rathausplatz 4, 85049 Ingolstadt
datenschutz@ingolstadt.de

Weitergehende Informationen sind auf der Internetseite www.ingolstadt.de/Datenschutz unter dem Punkt **Datenschutzerklärung** abrufbar.

B.) Stellungnahme der abgebenden Schule (Sprengelschule)

- ☐ einverstanden
- ☐ nicht einverstanden

Begründung:

Ort, Datum

Stempel der Schule, Unterschrift

C.) Stellungnahme der aufnehmenden Schule (Gastschule)

- ☐ einverstanden
- ☐ nicht einverstanden

Begründung:

Ort, Datum

Stempel der Schule, Unterschrift

D.) Stellungnahme des aufnehmenden Schulaufwandsträgers (nur bei gemeindeübergreifenden Anträgen)

- ☐ einverstanden
- ☐ nicht einverstanden

Begründung:

Ort, Datum

Stempel der Gemeinde, Unterschrift



Bestätigung des Arbeitgebers zur Vorlage beim Schulverwaltungsamt der Stadt Ingolstadt

betrifft: Antrag auf gastweisen Schulbesuch nach Art. 43 BayEUG

Hiermit wird von der Firma _____ bestätigt, dass
Herr..... seit/ab _____ in unserem Betrieb mit einer wöchentlichen Arbeitszeit
von _____ Stunden beschäftigt ist. Die genaue Arbeitszeit beträgt derzeit
von _____ bis _____.

Ort, Datum

Firmenstempel, Unterschrift

(bitte abschneiden)



Bestätigung des Arbeitgebers zur Vorlage beim Schulverwaltungsamt der Stadt Ingolstadt

betrifft: Antrag auf gastweisen Schulbesuch nach Art. 43 BayEUG

Hiermit wird von der Firma _____ bestätigt, dass
Frau..... seit/ab _____ in unserem Betrieb mit einer wöchentlichen Arbeitszeit
von _____ Stunden beschäftigt ist. Die genaue Arbeitszeit beträgt derzeit
von _____ bis _____.

Ort, Datum

Firmenstempel, Unterschrift



Bestätigung der Betreuungsperson zur Vorlage beim Schulverwaltungsamt der Stadt Ingolstadt

betrifft: Antrag auf gastweisen Schulbesuch nach Art. 43 BayEUG

Hiermit wird bestätigt, dass das Kind _____ nach der Schule
von Herrn/Frau _____ betreut wird.

Die Betreuungsperson steht ab _____ Uhr zur Verfügung.

Adresse: _____.

Hinweis: Eine ggf. erfolgte Anmeldung für die Mittagsbetreuung wird gesondert geprüft und mit den Angaben zur Betreuung bei der Betreuungsperson abgeglichen.

Ort, Datum

Unterschrift