

<b>BESCHLUSSVORLAGE</b>  <b>V008/20</b> öffentlich	Referat	Referat VI
	Amt	Hochbauamt
	Kostenstelle (UA)	6010
	Amtsleiter/in	Herr Wolfgang Pröbstle
	Telefon	3 05-21 60
	Telefax	3 05-21 66
E-Mail	hochbauamt@ingolstadt.de	
Datum	13.05.2020	

Gremium	Sitzung am	Beschlussqualität	Abstimmungs- ergebnis
Ausschuss für Stadtentwicklung, Ökologie, Digitalisierung und Wirtschaftsförderung	26.05.2020	Kenntnisnahme	
Stadtrat	18.06.2020	Kenntnisnahme	

### Beratungsgegenstand

Bericht über den Kostenstand der laufenden und abgeschlossenen Baumaßnahmen der letzten Jahre (Baurichtlinien) und über die Abarbeitung von Mängelmeldungen  
(Referent: Herr Ring)

### Antrag:

Der Bericht und die vom Referenten genehmigten Anträge (interne Projektgenehmigungen - iPG) zwischen 250.000 und 500.000 Euro werden zur Kenntnis genommen.

gez.

Alexander Ring  
Berufsmäßiger Stadtrat

**Finanzielle Auswirkungen:**

**Entstehen Kosten:**             ja                     nein

wenn ja,

Einmalige Ausgaben	Mittelverfügbarkeit im laufenden Haushalt	
Jährliche Folgekosten	<input type="checkbox"/> im VWH bei HSt: <input type="checkbox"/> im VMH bei HSt:	Euro:
Objektbezogene Einnahmen (Art und Höhe)	<input type="checkbox"/> Deckungsvorschlag von HSt: von HSt:	Euro:
Zu erwartende Erträge (Art und Höhe)	von HSt:	
	<input type="checkbox"/> Anmeldung zum Haushalt 20	Euro:
<input type="checkbox"/> Die Aufhebung der Haushaltssperre/n in Höhe von            Euro für die Haushaltsstelle/n (mit Bezeichnung) ist erforderlich, da die Mittel ansonsten nicht ausreichen.		
<input type="checkbox"/> Die zur Deckung herangezogenen Haushaltsmittel der Haushaltsstelle (mit Bezeichnung) in Höhe von            Euro müssen zum Haushalt 20            wieder angemeldet werden.		
<input type="checkbox"/> Die zur Deckung angegebenen Mittel werden für ihren Zweck nicht mehr benötigt.		

**Bürgerbeteiligung:**

**Wird eine Bürgerbeteiligung durchgeführt:**     ja                     nein

**Kurzvortrag:**

Entsprechend dem Stadtratsbeschluss vom 18.10.2012 zur Einführung der neuen Baurichtlinien werden hier die abgeschlossenen Baumaßnahmen der vergangenen Jahre sowie die laufenden Baumaßnahmen aufgelistet. Im Bericht sind die Projektgenehmigungskosten und die festgestellten Kosten bzw. die aktuelle Kostenprognose der Baumaßnahmen gegenübergestellt.

Darüber hinaus sind die Projekte dargestellt, die nach der geänderten Geschäftsordnung (V0661/18) in die Zuständigkeit der Verwaltung übertragen wurden und dem Ausschuss zur Kenntnis zu bringen sind. Diese Projekte wurden in der beiliegenden Liste mit dem Vermerk interne Projektgenehmigung (iPG) versehen.

Bei der Kostenprognose handelt es sich um eine Hochrechnung der zum jetzigen Zeitpunkt zu erwartenden Gesamtprojektkosten. Die Kostenprognose setzt sich aus der Summe der bereits vergebenen Aufträge (inkl. vorliegender und beauftragter Nachträge) sowie der Summe der Kostenberechnung der noch nicht vergebenen Gewerke zusammen.

Entsprechend dem Stadtratsbeschluss vom 5.12.2017 wird die Bearbeitungsdauer sämtlicher Mängelmeldungen, die in der Gebäudeservicestelle eingehen, ausgewertet.

Der „Bericht zur Abarbeitung der Mängelmeldungen“ wird vom CAFM-System automatisch erzeugt und listet die Anzahl und die durchschnittliche Bearbeitungsdauer der Mängelmeldungen von der Erfassung bis zur erfolgten Ausführung des Vorgangs auf. Der Betrachtungszeitraum erstreckt sich vom 8.5.2019 bis 8.5.2020.

Um eine bessere Aussagekraft zu erhalten, werden die eingehenden Belange der Gebäudenutzer seit kurzem in drei Kategorien eingeteilt. Sicherheitsrelevant sind Defekte, die die Sicherheit und Gesundheit von Personen gefährden. Betriebsrelevant sind Mängel, die den laufenden Betrieb eines Gebäudes erheblich beeinträchtigen. Die sonstigen nicht unter diese Kategorien fallenden Instandhaltungsvorgänge können beispielsweise Schönheitsreparaturen aber auch substanzerhaltende Maßnahmen beinhalten. Da diese Kategorisierung erst seit kurzem erfolgt, wird hier eine Aussagekraft erst mit dem nächsten Bericht erreicht.

Bei den Flächenangaben wurden nur die Nettoraumflächen der Gebäude berücksichtigt, die bereits vor Ort überprüft, aktualisiert und in die CAFM-Datenbank importiert worden sind. Die Aussagekraft steigt mit dem Fortschritt der Flächenerfassung.

Anlagen

Maßnahmenliste

Bericht zur Abarbeitung der Mängelmeldungen